

أهداف البرنامج التدريبي ولكل مقرر

الدبلوم المهني المشارك في الصحة والسلامة المهنية

(Associate Professional Diploma in Occupational Health and Safety)

أولاً: رسالة البرنامج

يلتزم برنامج الدبلوم المهني المشارك في الصحة والسلامة المهنية بإعداد كوادر مؤهلة تمتلك المعارف والمهارات التطبيقية في تقييم مخاطر بيئة العمل وإدارة أنظمة السلامة والتحقيق في الحوادث والاستجابة للطوارئ وفق المعايير الوطنية والدولية، بما يساهم في خفض معدلات الإصابات المهنية وحماية العنصر البشري ودعم بيئة عمل آمنة ومنتجة في القطاعين العام والخاص.

ثانياً: أهداف البرنامج

- تمكين الدارسين من المفاهيم الأساسية للصحة والسلامة المهنية والإطار التشريعي المنظم لها.
- تطوير مهارات تحديد مخاطر بيئة العمل وتقييمها وتطبيق هرم السيطرة عليها.
- إكساب المهارات العملية في إدارة أنظمة السلامة وإصدار تصاريح العمل والتفتيش الدوري.
- تنمية القدرة على التحقيق في حوادث العمل وتحليل أسبابها الجذرية وإعداد التقارير الفنية.
- تعزيز الوعي بالأمراض المهنية وأسس تصميم بيئة العمل (Ergonomics) للحد منها.
- تنمية مهارات اللغة الإنجليزية العامة والمهنية بما يخدم قراءة الوثائق الفنية والتواصل في بيئة العمل.
- إتقان المصطلحات الفنية باللغتين العربية والإنجليزية وتوظيف الحاسب في سجلات السلامة وتقاريرها.

ثالثاً: نواتج تعلم البرنامج

صيغت نواتج تعلم البرنامج في ثلاثة مجالات وفق الإطار الوطني للمؤهلات (المستوى الخامس): المعرفة والفهم، والمهارات، والقيم والاستقلالية والمسؤولية.

الرمز	ناتج التعلم
المعرفة والفهم	
1ع	يشرح المفاهيم الأساسية للصحة والسلامة المهنية وتشريعاتها وحقوق وواجبات أطراف العلاقة العمالية.
2ع	يحدد أنواع مخاطر بيئة العمل وطرق تقييمها والأمراض المهنية المرتبطة بها.
3ع	يصف أنظمة إدارة السلامة والمعايير الدولية ومنهجيات التحقيق في الحوادث وتحليل تكاليفها.
المهارات	
1م	يجري تقييمًا للمخاطر في موقع عمل ويطبق هرم السيطرة على المخاطر وفق المعايير المعتمدة.
2م	يعدّ سجلات وتقارير السلامة ويحلل بياناتها الإحصائية باستخدام التطبيقات الحاسوبية.
3م	ينفّذ الضوابط التشغيلية للاستجابة للطوارئ وخطط الإخلاء وفق المتطلبات النظامية.
4م	يوظف المصطلحات الفنية بالعربية والإنجليزية في التوثيق والمراسلات والتواصل المهني.
القيم والاستقلالية والمسؤولية	
1ق	يلتزم بأخلاقيات المهنة وبالأنظمة واللوائح الوطنية للسلامة والصحة المهنية.
2ق	يتحمل مسؤولية دقة تقارير السلامة وسرية بيانات الحوادث والإصابات.
3ق	يعمل ضمن فريق ويقود مهام السلامة الموكلة إليه ويسلم مخرجاته في مواعيدها.

رابعاً: مصفوفة ارتباط المقررات بنواتج تعلم البرنامج

المقرر	1ع	2ع	3ع	1م	2م	3م	4م	1ق	2ق	3ق
OHS 101 — مقدمة إلى الصحة والسلامة المهنية	✓	—	—	✓	✓	—	—	✓	✓	—
OHS 102 — تطبيقات الحاسب الآلي والحوسبة في مجال الصحة والسلامة المهنية	—	✓	✓	—	✓	—	—	—	✓	—
ENGL 103 — لغة انجليزية 1	—	—	—	—	—	—	✓	✓	—	✓
OHS 104 — إدارة أنظمة الأمن والسلامة المهنية	—	—	✓	✓	—	✓	—	✓	—	✓
OHS 105 — معايير الجودة في السلامة المهنية	—	—	✓	✓	✓	—	—	✓	✓	—
OHS 106 — مشروع تدريبي 1	—	✓	✓	✓	✓	—	✓	✓	—	✓
OHS 201 — مخاطر بيئة العمل	—	✓	—	✓	—	—	—	✓	✓	—
OHS 202 — حوادث العمل والتحقيق	—	—	✓	✓	✓	—	—	—	✓	✓
OHS 203 — الأمراض المهنية	—	✓	—	✓	✓	—	—	✓	✓	—
OHS 204 — أثر تطبيق إجراءات الأمن والسلامة	—	—	✓	—	✓	—	—	✓	✓	—
OHS 205 — المفاهيم والمصطلحات الخاصة بالصحة والسلامة المهنية باللغتين العربية والإنجليزية	✓	✓	—	—	—	—	✓	✓	✓	—
OHS 206 — مشروع تدريبي 2	—	—	✓	✓	—	✓	✓	✓	—	✓

خامساً: أهداف كل مقرر ونواتج تعلمه

اسم المقرر:	1. مقدمة إلى الصحة والسلامة المهنية (OHS 101)
-------------	---

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من فهم المبادئ الأساسية للصحة والسلامة المهنية وإدراك الإطار التشريعي المنظم لها وحقوق وواجبات أطراف العلاقة العمالية.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بمفهوم الصحة والسلامة المهنية وأهدافها ومجالات تطبيقها ونشأتها.
2	استعراض تطور تشريعات السلامة المهنية دولياً والإطار النظامي المعتمد في المملكة.
3	توضيح أهمية بيئة العمل الآمنة وأثرها على العنصر البشري وعلى أداء المنشأة.
4	التعريف بحقوق وواجبات العاملين وأصحاب العمل والجهات المنظمة للسلامة المهنية.
5	تنمية الوعي بثقافة السلامة وسلوكيات العمل الآمن وأخلاقيات ممارسة السلامة.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح مفهوم الصحة والسلامة المهنية وأهدافها ومجالات تطبيقها.	1ع
1.2	يحدد مراحل تطور تشريعات السلامة المهنية والجهات المنظمة لها محليًا ودوليًا.	1ع
1.3	يصف حقوق وواجبات العاملين وأصحاب العمل في مجال الصحة والسلامة المهنية.	1ع
2.1	يميز بين عناصر بيئة العمل الآمنة وغير الآمنة في حالات تطبيقية.	1م
2.2	يوظف المصادر التشريعية للوصول إلى المتطلبات النظامية للسلامة في المنشآت.	2م
2.3	يعدّ عرضًا تعريفيًا موجزًا عن ثقافة السلامة في منشأة افتراضية.	2م
3.1	يلتزم بأخلاقيات ممارسة السلامة المهنية وبالمسؤولية المجتمعية تجاه بيئة العمل.	1ق
3.2	يتحمل مسؤولية الالتزام الشخصي بقواعد السلامة والتبليغ عن الممارسات غير الآمنة.	2ق

اسم المقرر: 2. تطبيقات الحاسب الآلي والحوسبة في مجال الصحة والسلامة المهنية (OHS 102)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من توظيف تطبيقات الحاسب الآلي في بناء سجلات السلامة وتحليل بيانات الإصابات وإعداد التقارير والعروض الدورية.

م	أهداف المقرر
1	إكساب مهارات استخدام معالج النصوص في إعداد نماذج وتقارير السلامة المهنية.
2	تنمية القدرة على تصميم جداول بيانات لسجلات الحوادث والإصابات وأرشفتها إلكترونيًا.
3	إكساب مهارة تحليل بيانات الإصابات إحصائيًا وحساب مؤشرات أداء السلامة.
4	تمكين المتعلم من تمثيل بيانات السلامة بيانيًا وإعداد لوحات المتابعة.
5	تطوير مهارة إعداد العروض التقديمية لتقارير السلامة الدورية وضوابط حماية البيانات.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح دور التطبيقات الحاسوبية في توثيق بيانات السلامة وتحليلها.	3ع
1.2	يحدد مكونات سجل الحوادث والبيانات الواجب توثيقها في كل حادث.	3ع
1.3	يصف مؤشرات أداء السلامة الشائعة وطريقة احتسابها.	2ع
2.1	ينشئ نماذج وتقارير سلامة باستخدام معالج النصوص وفق قالب موحد.	2م
2.2	يبنى جدول بيانات لسجل الإصابات ويطبق المعادلات ودوال التحليل عليه.	2م
2.3	يعدّ رسومًا بيانية ولوحة متابعة وعرضًا تقديميًا لتقرير سلامة دوري.	2م
3.1	يلتزم بسرية بيانات الحوادث وخصوصية بيانات المصابين عند المعالجة.	2ق
3.2	يتحمل مسؤولية دقة البيانات المدخلة وصحة نتائج التحليل.	2ق

اسم المقرر: 3. لغة انجليزية 1 (ENGL 103)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من استخدام اللغة الإنجليزية في مستوى ما قبل المتوسط استماعاً ومحادثةً وقراءةً وكتابةً، وتوظيفها في المواقف المهنية والدراسية المألوفة.

م	أهداف المقرر
1	إكساب المتعلم الحصيللة اللغوية والتراكيب النحوية الأساسية في اللغة الإنجليزية.
2	تنمية مهارة الاستماع وفهم المحادثات والتعليمات الشفهية القصيرة.
3	تطوير مهارة المحادثة والتعبير الشفهي في المواقف اليومية والمهنية المألوفة.
4	إكساب مهارة القراءة وفهم النصوص القصيرة والتعليمات المكتوبة.
5	تنمية القدرة على الكتابة الوظيفية القصيرة وتعبئة النماذج باللغة الإنجليزية.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح التراكيب النحوية الأساسية وأزمنة الفعل في الجملة الإنجليزية البسيطة.	4م
1.2	يحدد معاني المفردات الشائعة في المواقف اليومية وبيئة العمل.	4م
1.3	يصف بنية الرسالة والنموذج والفقرة القصيرة باللغة الإنجليزية.	4م
2.1	يفهم محادثة قصيرة أو تعليمات شفهية بالإنجليزية ويستجيب لها استجابة مناسبة.	4م
2.2	يقرأ نصًا قصيرًا أو تعليمات مكتوبة ويستخلص المعلومة المطلوبة منها.	4م
2.3	يكتب رسالة قصيرة أو يعبئ نموذجًا باللغة الإنجليزية بلغة سليمة.	4م
3.1	يلتزم بالمشاركة الفاعلة في الأنشطة اللغوية وبآداب التواصل الصفي.	1ق
3.2	يتحمل مسؤولية تطوير حصيلته اللغوية ذاتيًا وتسليم تكليفاته في مواعيدها.	3ق

اسم المقرر: 4. إدارة أنظمة الأمن والسلامة المهنية (OHS 104)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من إدارة منظومة السلامة داخل المنشأة وممارسة مهام مشرف السلامة اليومية من تفتيش وتصاريح عمل ومتابعة امتثال.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بالهيكل التنظيمي لإدارة السلامة وموقعها في المنشأة.
2	توضيح الأدوار والمسؤوليات اليومية لمشرف السلامة وفريق السلامة.
3	إكساب مهارة تنفيذ التفتيش الروتيني وإعداد قوائم التفقد وتقاريره.
4	تمكين المتعلم من إعداد تصاريح العمل وإدارة الأعمال عالية الخطورة.
5	تنمية القدرة على إعداد خطط الطوارئ والإخلاء ومتابعة الامتثال والمؤشرات.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح الهيكل التنظيمي لإدارة السلامة ومكوناتها ومهام كل وحدة.	3ع
1.2	يحدد المسؤوليات اليومية لمشرف السلامة ومتطلبات ممارستها.	3ع

1.3	يصف أنواع تصاريح العمل وشروط إصدارها وإغلاقها.	3ع
2.1	ينفذ جولة تفتيش روتينية باستخدام قائمة تفقد ويوثق ملاحظاتها.	1م
2.2	يعدّ تصريح عمل لمهمة عالية الخطورة مستوفياً لضوابطه.	1م
2.3	يصمم خطة طوارئ وإخلاء مبسطة لموقع محدد.	3م
3.1	يلتزم بالحياد والموضوعية في التفتيش وتوثيق المخالفات.	1ق
3.2	يقود مهام السلامة الموكلة إليه ضمن الفريق ويتابع تنفيذ التوصيات.	3ق

اسم المقرر: 5. معايير الجودة في السلامة المهنية (OHS 105)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من تطبيق متطلبات المواصفات الدولية لأنظمة إدارة السلامة والصحة المهنية وتوظيف أدوات الجودة في التحسين المستمر.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بمفاهيم الجودة الشاملة وعلاقتها بأنظمة السلامة والصحة المهنية.
2	استعراض بنية المواصفة ISO 45001 ومتطلباتها الرئيسية.
3	إكساب مهارة إعداد وثائق نظام إدارة السلامة وضبط سجلاته.
4	تنمية القدرة على تنفيذ التدقيق الداخلي وإعداد تقارير عدم المطابقة.
5	تطوير مهارة تطبيق دورة التحسين المستمر وقياس فاعلية النظام.

الرمز	ناتج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح مفاهيم الجودة الشاملة وارتباطها بأداء السلامة في المنشأة.	3ع
1.2	يحدد متطلبات المواصفة ISO 45001 وبنودها الرئيسية.	3ع
1.3	يصف مراحل التدقيق الداخلي ومتطلبات التوثيق وضبط السجلات.	3ع
2.1	يعدّ وثيقة أو إجراءً ضمن نظام إدارة السلامة وفق متطلبات المواصفة.	2م
2.2	ينفذ تدقيقاً داخلياً مصغراً ويحرر تقرير عدم مطابقة.	1م
2.3	يطبق أدوات الجودة في تحليل مشكلة سلامة واقتراح تحسين.	1م
3.1	يلتزم بالنزاهة والموضوعية في التدقيق وتوثيق نتائجه.	1ق
3.2	يتحمل مسؤولية متابعة الإجراءات التصحيحية حتى الإغلاق.	2ق

اسم المقرر: 6. مشروع تدريبي 1 (OHS 106)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من توظيف المعارف والمهارات المكتسبة في الفصل الأول في جولة ميدانية لتحديد المخاطر الأولية وإعداد تقرير سلامة مبدئي.

م	أهداف المقرر
---	--------------

1	التخطيط لجولة ميدانية وتحديد نطاقها وأدواتها ومعايير الملاحظة.
2	تنفيذ الجولة وتوثيق الملاحظات باستخدام قوائم تفقد ونماذج معتمدة.
3	تحليل الملاحظات وتصنيف المخاطر الأولية حسب نوعها وموقعها.
4	إعداد تقرير سلامة مبدئي بلغة فنية سليمة ومدعوم بالأدلة.
5	عرض التقرير ومناقشته والدفاع عن التوصيات المقترحة.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح منهجية الجولة الميدانية وأدواتها ومراحلها.	2ع
1.2	يحدد أنواع الملاحظات الواجب توثيقها ومعايير تصنيفها.	2ع
1.3	يصف بنية تقرير السلامة المبدئي ومكوناته.	3ع
2.1	ينفذ جولة ميدانية موثقة باستخدام قائمة تفقد مناسبة.	1م
2.2	يعدّ تقرير سلامة مبدئيًا مدعومًا بالأدلة والصور والنماذج.	2م
2.3	يقدم عرضًا تقديميًا يناقش فيه نتائج الجولة وتوصياتها.	4م
3.1	يلتزم بأخلاقيات الزيارة الميدانية وسرية معلومات المنشأة.	1ق
3.2	يقود مهامه ضمن الفريق ويسلم مخرجات المشروع في مواعيدها.	3ق

اسم المقرر: 7. مخاطر بيئة العمل (OHS 201)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من تحديد مخاطر بيئة العمل بأنواعها وتقييمها وتطبيق هرم السيطرة عليها وفق المعايير الدولية.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بأنواع مخاطر بيئة العمل وخصائص كل نوع ومصادره.
2	إكساب مهارة تحديد المخاطر في مواقع العمل المختلفة وتوثيقها.
3	تمكين المتعلم من إجراء تقييم المخاطر وتقدير الاحتمالية والشدة.
4	تنمية القدرة على تطبيق هرم السيطرة على المخاطر واختيار الضوابط المناسبة.
5	تطوير مهارة إعداد سجل المخاطر ومتابعة فاعلية الضوابط.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح أنواع مخاطر بيئة العمل الفيزيائية والكيميائية والبيولوجية والميكانيكية.	2ع
1.2	يحدد منهجيات تقييم المخاطر ومصفوفة الاحتمالية والشدة.	2ع
1.3	يصف مستويات هرم السيطرة على المخاطر وترتيب أولوياتها.	2ع
2.1	يحدد المخاطر في موقع عمل محدد ويوثقها في سجل المخاطر.	1م

2.2	يجري تقييمًا للمخاطر ويحسب درجة الخطورة لكل خطر.	م1
2.3	يقترح ضوابط سيطرة مناسبة وفق تسلسل هرم السيطرة.	م1
3.1	يلتزم بالموضوعية في تقدير المخاطر دون تهوين أو تهويل.	ق1
3.2	يتحمل مسؤولية متابعة فاعلية الضوابط المقترحة ومراجعتها.	ق2

اسم المقرر: 8. حوادث العمل والتحقيق (OHS 202)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من التحقيق في حوادث العمل وتحليل أسبابها الجذرية وإعداد تقرير فني بتوصيات تمنع تكرارها.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بأنواع حوادث العمل ومسبباتها ونظريات وقوعها.
2	إكساب مهارة تأمين موقع الحادث وجمع الأدلة وتوثيقها.
3	تمكين المتعلم من إجراء مقابلات الشهود وفق الضوابط المهنية.
4	تنمية القدرة على تطبيق منهجيات تحليل السبب الجذري.
5	تطوير مهارة كتابة تقرير التحقيق وصياغة التوصيات ومتابعة تنفيذها.

الرمز	ناتج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح أنواع حوادث العمل ونظريات وقوعها ومسبباتها المباشرة وغير المباشرة.	ع3
1.2	يحدد مراحل التحقيق في الحادث وضوابط كل مرحلة.	ع3
1.3	يصف منهجيات تحليل السبب الجذري وأدواتها.	ع3
2.1	يجمع أدلة الحادث ويوثقها ويحافظ على سلامة الموقع.	م1
2.2	يطبق أداة تحليل السبب الجذري على حالة حادث معطاة.	م1
2.3	يكتب تقرير تحقيق فنيًا شاملاً يتضمن التوصيات.	م2
3.1	يلتزم بالحياد وعدم إسناد اللوم وبسرية بيانات المصابين.	ق2
3.2	يتحمل مسؤولية متابعة تنفيذ توصيات التحقيق حتى إغلاقها.	ق3

اسم المقرر: 9. الأمراض المهنية (OHS 203)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من التمييز بين إصابة العمل والمرض المهني والتعرف على أشهر الأمراض المهنية وسبل الوقاية منها عبر تصميم بيئة العمل والمراقبة الصحية.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بمفهوم المرض المهني والفرق بينه وبين إصابة العمل.
2	استعراض أشهر الأمراض المهنية وعوامل الخطر المرتبطة بها.

3	التعريف بمبادئ تصميم بيئة العمل (Ergonomics) وتطبيقاتها الوقائية.
4	إكساب مهارة تقييم عوامل الخطر الصحية في بيئة العمل.
5	تنمية القدرة على إعداد برنامج وقاية ومراقبة صحية للعاملين.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح مفهوم المرض المهني ويميزه عن إصابة العمل.	2ع
1.2	يحدد أشهر الأمراض المهنية وعوامل الخطر المسببة لها.	2ع
1.3	يصف مبادئ تصميم بيئة العمل وأثرها في الوقاية.	2ع
2.1	يقيم عوامل الخطر الصحية في محطة عمل ويوثق نتائجها.	1م
2.2	يقترح تعديلات إرجونومية لمحطة عمل للحد من الإجهاد العضلي.	1م
2.3	يعدّ خطة وقاية ومراقبة صحية مبسطة لفئة عمالية محددة.	2م
3.1	يلتزم بسرية البيانات الصحية للعاملين وخصوصيتها.	2ق
3.2	يتحمل مسؤولية دقة التوصيات الوقائية المقترحة.	1ق

اسم المقرر: 10. أثر تطبيق إجراءات الأمن والسلامة (OHS 204)

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من تحليل الأثر الاقتصادي والتنظيمي لتطبيق إجراءات السلامة وحساب تكاليف الحوادث وعائد الاستثمار في السلامة.

م	أهداف المقرر
1	التعريف بمفهوم اقتصاديات السلامة والجوى الاقتصادية لبرامجها.
2	تحليل التكاليف المباشرة وغير المباشرة للحوادث وطرق قياسها.
3	توضيح أثر السلامة على الإنتاجية وجودة المخرجات وسمعة المنشأة.
4	إكساب مهارة حساب عائد الاستثمار في برامج السلامة.
5	تنمية القدرة على إعداد دراسة جدوى مبسطة لبرنامج سلامة.

الرمز	نتائج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح مفهوم اقتصاديات السلامة وعناصر تكلفة الحادث.	3ع
1.2	يحدد التكاليف المباشرة وغير المباشرة للحوادث ومصادر بياناتها.	3ع
1.3	يصف العلاقة بين أداء السلامة والإنتاجية وسمعة المنشأة.	3ع
2.1	يحسب تكلفة حادث معطى بمكوناتها المباشرة وغير المباشرة.	2م
2.2	يقدر عائد الاستثمار في برنامج سلامة مقترح.	2م
2.3	يعدّ دراسة جدوى مبسطة لبرنامج سلامة ويعرض نتائجها.	2م

3.1	يلتزم بالأمانة في عرض البيانات المالية ونتائج التحليل.	ق1
3.2	يتحمل مسؤولية دقة الافتراضات المستخدمة في التقدير.	ق2

اسم المقرر:	11. المفاهيم والمصطلحات الخاصة بالصحة والسلامة المهنية باللغتين العربية والإنجليزية (OHS 205)
-------------	--

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من إتقان المصطلحات الفنية للسلامة المهنية باللغتين العربية والإنجليزية وتوظيفها في التوثيق والمراسلات وقراءة الأدلة والمعايير.

م	أهداف المقرر
1	إكساب المتعلم المصطلحات التأسيسية للسلامة المهنية باللغتين وتعريفاتها المعتمدة.
2	تنمية مهارة قراءة أدلة التشغيل وصحائف بيانات السلامة والمعايير الدولية.
3	تطوير مهارة كتابة المراسلات والتقارير الفنية بلغة سليمة ودقيقة.
4	إكساب مهارة قراءة لوحات التحذير والإرشاد ورموز الخطر وتفسيرها.
5	تنمية القدرة على الترجمة الدقيقة للنماذج والتقارير بين اللغتين.

الرمز	ناتج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح المصطلحات الأساسية للسلامة المهنية بالعربية والإنجليزية.	ع1
1.2	يحدد مدلولات رموز الخطر ولوحات التحذير والإرشاد المعتمدة.	ع1
1.3	يصف بنية صحيفة بيانات سلامة المواد ودليل التشغيل الفني.	ع2
2.1	يقرأ نصًا فنيًا إنجليزيًا في السلامة ويستخلص متطلباته الأساسية.	م4
2.2	يكتب مراسلة أو تقريرًا فنيًا موجزًا باللغتين وفق القوالب المعتمدة.	م4
2.3	يترجم نموذج سلامة أو تقرير تفتيش بين اللغتين ترجمة دقيقة.	م4
3.1	يلتزم بالدقة والأمانة في نقل المعنى الفني دون تحريف.	ق1
3.2	يتحمل مسؤولية سلامة الصياغة اللغوية في الوثائق الرسمية.	ق2

اسم المقرر:	12. مشروع تدريبي 2 (OHS 206)
-------------	-------------------------------------

الهدف الرئيس: يهدف هذا المقرر إلى تمكين المتعلم من إعداد خطة سلامة وصحة مهنية متكاملة لموقع محدد والدفاع عنها أمام لجنة المناقشة.

م	أهداف المقرر
1	تحديد نطاق المشروع واختيار الموقع وجمع بياناته الأساسية.
2	إجراء تحليل شامل للمخاطر وبناء سجل مخاطر الموقع.
3	إعداد خطط الطوارئ والإخلاء ونماذج التفتيش والتصاريف.
4	بناء مؤشرات متابعة الأداء وخطة التحسين المستمر.

5	إعداد الوثيقة النهائية وعرضها والدفاع عنها أمام لجنة المناقشة.
---	--

الرمز	ناتج التعلم للمقرر	المرتبط بنواتج البرنامج
1.1	يشرح مكونات خطة السلامة والصحة المهنية المتكاملة.	3ع
1.2	يحدد متطلبات كل مكون ومصادر بياناته ومعايير جودته.	3ع
1.3	يصف آلية قياس فاعلية الخطة ومؤشرات متابعتها.	3ع
2.1	يبنى سجل مخاطر متكاملًا للموقع مع ضوابط السيطرة.	1م
2.2	يعدّ خطط الطوارئ ونماذج التفتيش والتصاريج الخاصة بالموقع.	3م
2.3	يقدم عرضًا تقديميًا يدافع فيه عن الخطة أمام لجنة المناقشة.	4م
3.1	يلتزم بالأمانة العلمية وسرية معلومات الموقع.	1ق
3.2	يقود مهامه ضمن الفريق ويسلم مراحل المشروع في مواعيدها.	3ق

اعتماد الوثيقة

جهة الاعتماد	مجلس المركز الاستشاري للدراسات وخدمة المجتمع
رقم الجلسة	الجلسة الثالثة
تاريخ الجلسة	15 / 8 / 2026م